

CONCURSUL DE SOLUȚII CONCEPT – REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ SI PEISAGISTICA GRADINA PUBLICĂ - PITEȘTI

Uniunea Arhitecților din România Sucursala Județeană Argeș derulează un program cultural intitulat "Implicare, Atitudine , Acțiune " . Prima misiune, ce se desfășoară în cadrul acestui program, este legată de "Grădina Publică" monument istoric clasificat AG-II-m-A-13401.03. Încă de la înființare într-o cadență, probabil influențată de factorul politic, grădina publică a suferit o serie de intervenții de multe ori nefericite. Tema concursului permite libertăți absolute, în egală măsură s-a punctat însă ca obiectiv obligatoriu - amplasarea în grădina publică a statuii "Independenței" situată în prezent pe str. Crinului .

ANEXA 1

TEMA CONCURS – CONCEPT

" REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ SI PEISAGISTICA – GRĂDINA PUBLICĂ"

1. DATE GENERALE

1.1. Amplasament - Grădina Publică (AG-II-m-A-13401.03) a municipiului Pitești, zona centrală.

1.2. Scurt istoric – Un incendiu devastator menționat documentar în 1848 avea să influențeze pozitiv reconfigurarea localității ce-și are originile în planurile inginerului Gheorghe Rosetti. "Magistratul" orașului Mihai Popovici lansează însă cu mult înainte ideea înființării unei piețe publice : " *o piață mare și frumoasă, în centrul orașului, atât pentru înfrumusețare, cât și pentru a obștii odihnă și mulțumire* ".

Materializarea ideii și a doritelor obștei se produce în anul 1859 prin contribuția arhitectului Ulbricht Hoffmann, care întocmește planurile Grădinii Publice pe terenul schitului Buliga, teren utilizat ca grădină de pruni. Lucrările încep însă cu o întârziere de 10 ani în 1869, iar reușita finală acoperă nemulțumirea perioadei de așteptare petrecută între definitivarea proiectului și inaugurarea parcului.

Pecara stare a clădirilor schitului Buliga, determină autoritățile ca pe restul de proprietate al schitului să înalțe în 1898 clădirea Prefecturii jud. Argeș, în prezent Muzeul Județean , monument istoric clasificat (AG-II-m-A-13401.01), autor arh. Dimitrie Maimarolu. Documente istorice menționează rolul atins al grădinii publice în viața obștei " *...muzica militară înveselește Grădina Publică ce se găsește în centrul orașului și atunci orașul se revărsa aici*". Inițial suprafața parcului era cuprinsă între strazile Doamna Balasa (actual Victoriei) și Titu Maiorescu (actual Teilor) pe direcția Nord – Sud și bdul. Carol (Eroilor) și str. Plevnei pe direcția Est – Vest. Construirea Cercului Militar 1939 (Casa Armatei monument clasificat AG-II-m-B-13420) autor arh. Octav Doicescu, constructor M.Papadopol, cu a sa piatră de temelie pusă la inaugurarea începerii lucrărilor de Primul Ministru – Armand Calinescu, unirea bulevardelor Elisabeta și Ferdinand (Republicii) și strazilor Regina Maria (Armand Calinescu) cu Egalității pe axa Nord – Sud au diminuat substanțial suprafața Grădinii Publice, aducând-o în gabaritele pastrate până în prezent. Configurația funcțională și spațială a fost modificată de mai multe ori marturie fiind fotografiile din diverse perioade istorice ce infatisează relativ sugestiv acest lucru. În 1911 este amplasat în grădina bustul în bronz al istoricului Gheorghe Ionescu-Gion (monument clasificat AG-III-m-B-13862) autor sculptorul Frederic Storck, iar în 1960 bustul este mutat în curtea Colegiului Național I.C.Brătianu, locul fiind preluat de statuia 1907 autor sculptor Veturia Ilica. Anul 2007 aduce pe soclul statuii 1907 statuia lui I.C.Brătianu autor sculptor Lucian Irimescu, statuia taranului 1907 fiind mutată la intersecția formată de bdul.Negru Voda, str. Victoriei și str. Tache Ionescu.

2. OBIECTIVELE CONCURSULUI - CONCEPT

Tema concursului permite libertăți absolute în ceea ce privește conceptul spațiului destinat unui cumul de activități preponderent recreative.

2.1. Relaționarea spațială a obiectivului "Grădina Publică"

2.1.1. Inițial "Grădina Publică" se întindea până la str. Serban Voda (str. Victoriei) – Domnița Balasa permitând o legătură între "Strada Mare" și spațiul recreativ oferit de parc. Se dorește refacerea legăturii între pietonalul major din zona centrală a municipiului și grădina publică prin soluții care să nu aducă atingere traficului auto din zona supusă studiului .

2.1.2. In spatiul studiului-concept Muzeul Judetean reprezinta un punct de atractie important ce trebuie pus in valoare prin solutii care sa nu influenteze traficul auto desfasurat pe str. Armand Calinescu, strada cu sens unic ce asigura prin tandem cu bdul. Republicii relatia majora de circulatie in municipiu pe directia est – vest .

2.1.3. Se urmareste majorarea locurilor de parcare din zona, in asa fel incat acestea sa asigure posibilitati de parcare pentru un numar semnificativ de autoturisme.

2.2. Configurare funcțională arhitectural – urbanistica

2.2.1. Amplasarea statuii "Independenței" în Grădina Publică, va presupune realizarea unui spațiu sau chiar a unei structuri spațiale care să adăpostească o fanfară, participantă atât la ceremonii organizate în zi de sărbătoare sau comemorare cât și printr-o prezență regulată amintind vremuri nu de mult apuse.

2.2.2. Respectul pentru personalitățile marcante ale culturii, artelor, științelor, tehnicii, sportului și nu în ultimul rând personalitățile politice cu influențe decisive in istoria României sau locului, va fi punctat prin :

- realizarea unui bust reprezentativ pentru fiecare dintre aceștia pe o alee dedicată sau într-un spațiu special amenajat.

sau

- realizarea unor structuri tehnice/tehnologice de reprezentari vizual acustice pe o alee dedicată sau într-un spațiu special amenajat.

Se propun 12 personalitati marcante ale orasului care vor constitui subiectul amenajarilor spatiale enuntate mai sus.

2.2.3. Obiectivele generale ale temei proiectului concept pentru "Gradina Publică " sunt de organizare funcționala și spațială din care fac parte amenajări floricole si dendrologice, amplasamente noi ale mobilierului urban reprezentat în prezent printr-o nereușită poziționare în prim front al parcului, a patru mese de șah acoperite. Concurentii au libertatea de a propune piese de mobilier, dotari specifice unui parc recreativ, oglinzi de apa, corpuri de iluminat, etc. in asa fel incat sa completeze o paleta larga de activitati.

2.2.4. Sunt permise interventii la constructia existenta (WC – public), care sa o integreze in imaginea ansamblului propus.

2.2.5. Studiul permite modificari in interiorul parcelei ocupate de spatiul de joaca, recomanda pastrarea si integrarea unui astfel de spatiu in conceptul general al parcului.

2.3. Remodelare peisagistică

2.3.1. Se recomanda o relatie a zonelor amenajate floricol cu manifestarea traditionala "Simfonia Laleleor", fara punctari exagerate, punandu-se accent pe continuitatea prospechimii imaginii indiferent de anotimp.

2.3.2. Se va specifica tipul, culoarea si configuratia materialele de structura si finisaj utilizate.

3. CRITERII DE APRECIERE

Juriul va acorda punctajul în funcție de nivelul calitativ și tehnic al soluției prezentate și va nota cu punctaj maxim (60 de puncte) lucrarea care respectă cel mai bine cerințele temei, originalitatea soluțiilor propuse pentru realizarea lucrării, amenajarea peisagistică, precum și armonizarea cu specificul zonei, astfel:

Punctaj Tehnic : reprezentat de nivelul calitativ, functional si estetic al solutiei	
Amenajarea și armonizarea peisagistică zonală respectând valorile istorice si culturale ale amplasamentului	35 puncte
Funcționalitatea soluției tehnice propuse cu respectarea cerințelor temei	15 puncte
Calitatea și originalitatea expresiei arhitecturale a soluției propuse pentru realizarea lucrării	10 puncte
Total	60 puncte

Punctaj Arhitectural – Peisagistic pentru cea mai completa solutie	
Reprezentarea explicita a solutiilor spatiale propuse	40 puncte
Total	40 puncte

Juriul va acorda punctajul maxim (40 de puncte) concurentului care, prin propunerea sa, va realiza cea mai completă soluție pe care va reuși să o pună în valoare și prin exprimarea spațială reprezentată de perspectivele solicitate prin tema și regulamentul concursului.

Punctajul maxim ce se poate obține de o lucrare este de 100 puncte.

4. PIESE OBLIGATORII

- 4.1. - plan ansamblu concept general, la alegere cu indicații scrise punctând elemente ale soluției, eventual profile longitudinale sau transversale ale ansamblului, scară 1/500 (format A1)
- plan amenajare, mobilare, circulații și relații funcționale, scară 1/200 (format A1)
 - plan amenajare peisagistică 1/200 (floricultura, dendrologie, iluminat artificial) (format A1)
 - 4 perspective exterioare din care una cu punctul de vedere situat pe axul Grădinii Publice având ca fundal Muzeul Județean (fosta prefectură) (format A1)
 - alte piese (grafică, text), la alegerea concurentului menite să explice soluția propusă (funcțională, spațială sau tehnică) planșe formate tehnic sau pagini A4 text numerotate.

ANEXA 2

CONCURSUL DE SOLUȚII CONCEPT – REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ ȘI PEISAGISTICĂ GRADINA PUBLICĂ - PITEȘTI REGULAMENTUL CONCURSULUI

1. DATE GENERALE

- 1.1 Organizatorul concursului este Sucursala Argeș a UAR în colaborare cu Filiala Teritorială Argeș a OAR
- 1.2. Secretariatul concursului este asigurat de Sucursala Județeană Argeș a UAR / Filiala Teritorială Argeș a O.A.R. – mun. Pitești, bul. I.C.Brătianu nr.24, et.II, jud.Argeș – argesuar@yahoo.com ; secretariat@oar.arges, telefon 0724 517 477

1.2 Scopul concursului

1.2.1 Scopul concursului îl constituie selectarea, cu stabilirea unei ierarhii, a celor mai valoroase soluții de arhitectură și amenajare peisagistică pentru realizarea unui concept general funcțional și compozitional de Reabilitare, Reconfigurare Grădina Publică Pitești – monument istoric clasificat AG-II-m-A-13401.03 – care va deveni tema de proiect ce va fi transmisă Primăriei Municipiului Pitești în vederea realizării unei licitații de proiectare și de execuție, în condițiile legii.

1.2.2 Investiția pentru proiectul căreia se adresează concursul de soluții concept se înscrie în contextul politicilor de restaurare, reabilitare și protejare a patrimoniului construit și peisajului.

1.3 Tipul concursului

1.3.1 -Deschis – pe baza de invitații transmise Sucursalelor județene ale UAR și Filialelor Teritoriale ale OAR .

1.3.2. Concursul se desfășoară într-o singură fază.

1.3.2 Concursul concept funcțional și compozitional reprezintă intenția care va conduce la stabilirea unei teme de fundamentare în vederea demarării unei licitații de proiectare conform legislației naționale privind achizițiile publice, dar care să oblige câștigătorul licitației la o colaborare concretă cu echipa câștigătoare a concursului concept.

1.3.3 Ridicarea anonimatului și expoziția concursului se vor face pentru toate proiectele admise la jurizare, după semnarea de către membri a procesului-verbal al juriului.

1.4. Juriul concursului

nominalizarile vor fi făcute până în data de **15-10-2018**

1.4.1 Juriul este format din 5 membri titulari și 2 membrii supleanți.

În componența juriului pot fi delegați și arhitecți membrii ai organizațiilor profesionale locale (UAR și OAR) cu condiția de a nu fi participanți direcți sau indirecti (colaboratori) la concurs.

1.4.2 Lucrările juriului se vor desfășura în municipiul Pitești într-un spațiu pus la dispoziție de către organizatori.

1.4.3 Toți membrii juriului titulari și supleanți participă la lucrările acestuia. Membrii supleanți nu au drept de vot decât în măsura în care înlocuiesc temporar sau permanent un membru titular.

1.4.4 Juriul stabilește modul și programul de desfășurare a deliberărilor.

1.4.5 Juriul concursului are următoarele atribuții:

- alege un președinte dintre membrii săi;
- analizează și decide asupra raportului prezentat de secretariatul concursului;
- evaluează proiectele conform criteriilor și metodologiei de lucru stabilite de comun acord;
- întocmește și înaintează către organizator procesul-verbal privind lucrările juriului și rezultatele concursului.

1.4.6 Juriul este suveran. Decizia sa nu poate fi contestată.

1.4.7 Prestația membrilor juriului se remunerează cu un onorariu fix.

1.4.8 Secretarul juriului este asigurat prin voluntariat de către un arhitect/a desemnat de sucursala județeană Argeș a UAR.

1.6. Secretariatul concursului

1.6.1 Secretariatul are următoarele atribuții:

- asigură înscrierea participanților și eliberarea documentației pusă la dispoziția acestora de organizatori;
- asigură informația necesară, înscrierea arhitecților și organizează vizitarea amplasamentului;
- înregistrează și răspunde întrebărilor scrise ale concurenților;
- transmite răspunsurile la întrebările primite tuturor participanților înscriși la concurs;
- asigură primirea și înregistrarea proiectelor predate de participanți și a celor expediate prin poștă/curier, eliberându-se dovada de predare celor care se prezintă direct la sediu;
- înlătură de pe coletele expediate prin poștă/curier orice indicație menită a deconspira anonimatul proiectelor;
- aplică fiecărui proiect un număr de concurs aleatoriu format din trei cifre;
- examinează în cadrul unei sesiuni cerințele formale de prezentare a proiectelor și prezintă juriului un raport, inclusiv asupra cazurilor de nerespectare a condițiilor și datei de primire a proiectelor, pentru ca acesta să decida acceptarea sau excluderea proiectului.
- asigură expunerea proiectelor în vederea jurizării și organizării expoziției concursului;
- redactează materialele necesare juriului și alte materiale pentru expoziție;
- asigură, după stabilirea de către juriu a proiectelor premiate și în prezența membrilor acestuia, deschiderea plicurilor secretizate corespunzătoare acestor concurenți și verificarea documentelor de calificare;
- transmite către concurenți rezultatul jurizării concursului

Membrii titulari ai secretariatului

1.arh. Assenza Gabriela Eugenia

2.arh. Crutescu Ruxandra

3.arh. Gugui Amalia Elena (Rauta Alexandru)

4.arh. Ionescu Traian

5.arh. Mahu Adrian

Director Concurs arh. Staicu Anton - tel. 0722 310 590

Secretar Concurs Iulia Coros – tel. 0724 517 477

2. PARTICIPAREA LA CONCURS

2.1 Calitatea de concurent

2.1.1 Concurenții pot fi persoane fizice, individual sau în echipă, aceasta din urmă reprezentată printr-un delegat împuternicit, sau de către persoane juridice.

2.1.2 Participanții persoane fizice / juridice, individuali sau în echipa, cel puțin unul din membrii, trebuie să fie arhitect .

2.1.3. Persoanele care fac parte din juriu sau din secretariatul concursului, nu au dreptul de a participa la concurs.

2.1.4 Un concurent poate depune unul sau mai multe proiecte în concurs, fiecare fiind prezentat separat, în condițiile prevăzute de regulament.

2.2 Condițiile de calificare

Concurenții trebuie să prezinte într-un plic de culoare albă, opac, format A4, secretizat (închis), pe care va fi înscris simbolul de identitate ales și care va fi depus odată cu planșele în ambalaj, documente care să dovedească că îndeplinesc condițiile de calificare pentru concurs, după cum urmează:

2.2.1 - pentru persoane fizice:

a. formularul de înscriere Anexa 3 a documentației de concurs, completat și semnat;

b. declarația de autorat prin care sunt menționați autorul (principal) al soluției prezentate, coautorii și/sau colaboratorii.

2.2.2 - pentru persoane juridice:

a. formularul de înscriere inclus la Anexa 3 a documentației de concurs, completat și semnat;

2.2.3 Conținutul documentelor de calificare va fi verificat și validat după semnarea procesului-verbal de jurizare, pentru toate proiectele finaliste. Lipsa documentelor de calificare solicitate poate conduce la descalificarea proiectului.

2.3 Condiții de participare la jurizare

2.3.1 Pentru a fi luate în considerare, proiectele trebuie să respecte:

- condițiile privind calitatea de concurent;
- tema și regulamentul concursului;
- termenul de predare;
- anonimatul.

3. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

3.1 Înscrierea la concurs

3.1.1 Lansarea concursului: **29.06.2018** . Lansarea este anunțată prin mijloacele de comunicare ale filialelor și pe site-ul UAR/OAR.

3.1.2 Participanții interesați să viziteze amplasamentul se vor înscrie prin telefon sau email la secretariatul concursului în perioada : **18 - 27.07.2018**.

3.2 Documentație pusă la dispoziția concurenților

3.2.1 Documentația de concurs este exclusiv în format electronic și poate fi solicitată secretariatului concursului pe adresele de e’mail comunicate.

3.2.2 Documentația de concurs cuprinde:

Desafasurator concurs (format electronic text doc)

a. Anexa 1 – Tema concurs – concept

b. Anexa 2 – Regulamentul concursului

c. Anexa 3 – Formular de înscriere

Plan de baza concurs GP - Ridicare topografică, plan de bază (format electronic DWG)

Completari tema concurs

Istoricul functiunii de loisir (Mandescu Pitesti Historia Urbana 2012; format electronic PDF)

Istoric ilustrat Gradina Publica – fotografii (format electronic JPG)

Plan zona Gradina Publica 1932 – fotografie (format electronic JPG)

3.3 Dreptul concurenților de a solicita clarificări :

- clarificarile vor fi adresate la UAR Arges email : argesuar@gmail.ro si OAR Arges e-mail : secretariat@oar.arges

3.3.1 Concurenții au dreptul de a pune întrebări privind conținutul documentației de concurs, numai în scris, prin posta sau e-mail, către secretariatul concursului: Sucursala județeană U.A.R. Arges sau Filiala Teritorială OAR Arges, mun. Pitesti, bdul. I.C.Bratianu, nr.24, et.II

Data limită de adresare a întrebărilor este **01.08.2018**.

3.3.2 Secretariatul are obligația de a transmite, până la data de **15.08.2018** răspuns la întrebările puse de concurenți tuturor participanților înscriși.

3.3.3. Vor fi admise și întrebările formulate cu ocazia vizitei la amplasament , cu condiția ca acestea să fie concise și la obiect.

3.3.4 Răspunsurile la întrebări fac parte integrantă din tema și regulamentul concursului.

3.4 Vizitarea amplasamentului

3.4.1 Secretariatul concursului organizează în data de **28.07.2018, ora 11.00** o vizită la amplasament. Participanții vor putea adresa punctual întrebări care se vor consemna. Costurile și organizarea călătoriei amplasament cad în seama participanților. În afara acestei vizite organizate, organizatorul nu se angajează să furnizeze celor interesați informații, altele decât cele cuprinse în documentația de concurs.

3.5 Prezentarea proiectelor

3.5.1 Planșele vor fi prezentate pe hârtie albă (eventual autocolantă) cașerată pe carton mousse, format A1, paginate pe verticală (portrait), în tehnici la alegere, vor fi numerotate și vor cuprinde:

- plan ansamblu concept general scara 1/500

- plan amenajare, mobilare, circulații și relații funcționale scara 1/200

- plan amenajare peisagistică 1/200

- 4 perspective exterioare din care una cu punctul de vedere situat pe axul Grădinii Publice având ca fundal Muzeul Județean (fosta prefectura)

- alte piese (grafică, text), la alegerea concurentului menite să explicitizeze soluția propusă (funcțională, spațială sau tehnică) format A4 numerotat.

3.5.2 Numărul maxim de planșe pentru un proiect nu este limitat, dar toate vor respecta formatul A1.

3.5.3 Se va preda un disc optic conținând imaginile în format jpeg, rezoluție 72-100 dpi ale tuturor planșelor și textul de prezentare în format Word sau similar, introdus într-o mapă, carcasă sau plic fără alte înscrisuri.

3.6 Anonimatul proiectelor

3.6.1. Pentru păstrarea anonimatului fiecare proiect va avea un simbol de identitate alcătuit din 5 (cinci) caractere (litere și/sau cifre), ales de concurent.

3.6.2 Simbolul de identitate va fi înscris pe fața fiecărei planșe, în colțul din dreapta sus, într-un dreptunghi acoperit cu hârtie neagră de 5x3 cm lipită pe contur pe ambele fețe.

3.6.3 Simbolul de identitate va fi înscris pe fața discului optic cu marker negru permanent.

3.6.4. Într-un plic de culoare albă, perfect opac, format A4 pe care este înscris simbolul de identitate, de data aceasta neacoperit, se vor introduce toate dovezile de calificare conform art. 2.2.1 sau 2.2.2. Plicul va fi predat sigilat/lipit.

3.6.5 Plicurile secretizate și discurile optice ale tuturor proiectelor predate vor fi depuse într-un ambalaj ce se va sigila. Ambalajul cu plicul secretizat va fi depozitat într-un loc neaccesibil publicului și angajaților și va fi desigilat, la locul desfășurării lucrărilor de jurizare, numai după stabilirea ierarhiei valorice și a proiectelor premiate.

3.6.6 Sub sancțiunea descalificării, planșele și discul optic nu vor conține nicio indicație privind identitatea concurentului. Sancțiunea se poate aplica proiectelor care nu prezintă semnele înscrierii simbolului de identitate pe piesele predate, conform prevederilor de la art. 3.6.2-3.6.4.

3.6.7 Datele de identificare ale autorilor proiectelor premiate vor fi făcute publice odată cu anunțarea rezultatelor.

3.7 Predarea proiectelor

3.7.1 Fiecare proiect va cuprinde panourile și plicul secretizat A4 în același colet. Separat sau inclus în ambalaj se va preda discul optic conținând proiectul în format electronic, potrivit art. 3.6.3. Concurenților

care predau proiectul prin poștă/curier li se recomandă alegerea unor soluții de ambalare prin care să se garanteze integritatea planșelor cașerate pe carton mousse.

3.7.2 Proiectele pot fi predate direct sau expediate prin poștă/curier la sediul secretariatului local, cu adresa: Mun. Pitesti , bdul.I.C.Bratianu, nr.24, et.II, jud. Arges - pe ambalaj se va menționa „ REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ SI PEISAGISTICA – GRĂDINA PUBLICĂ ”.

Data și ora limită a predării este **12-10- 2018**.

3.7.3 Pentru proiectele predate direct, concurenții vor primi un număr de înregistrare ce va fi înscris pe colet.

3.7.4 Proiectele trimise prin poștă/curier vor fi expediate la aceeași dată limită de predare, conform calendarului concursului. Concurenții vor expedia proiectele prin poștă/curier numai cu confirmare de primire. Coletelor primite prin poștă/curier li se va îndepărta la înregistrare orice mențiune privind identitatea expeditorului. Pentru proiectele trimise prin poștă/curier concurenții au datoria să se asigure că data expedierii este înscrisă pe colet și va ajunge la sediul secretariatului concursului până la data prevăzută în calendarul concursului.

3.8 Verificarea proiectelor și jurizarea (comisia tehnică și juriul) **15.10.2018 - 22.10.2018**

3.8.1 Deschiderea coletelor conținând proiectele se va face de către secretariat la data prevăzută în calendar.

3.8.2 Secretariatul concursului va verifica dacă fiecare proiect cuprinde planșele, plicul secretizat și discul optic și dacă acestea respectă condițiile cerute prin temă și regulament.

3.8.3 Secretariatul concursului va întocmi un raport, în care se vor menționa proiectele care respectă condițiile formale de predare precum și cele care nu le respectă.

3.8.4 În baza raportului prezentat juriului, doar acesta este în măsură a decide asupra admiterii în jurizare sau a excluderii din concurs a unor proiecte care nu respectă prevederile temei și regulamentului.

3.8.5 Juriul își va stabili propria procedură de lucru.

3.8.6 Juriul va consemna în procesul-verbal sinteza evaluării fiecărui proiect admis în selecția finală, care se va constitui într-un criteriu semnificativ pentru derularea procesului de licitație în vederea atribuirii proiectului de reabilitare și reconfigurare funcțională a Grădinii Publice – Pitesti, ce va fi organizat de Primaria Municipiului Pitești.

3.8.7 În situația în care nu se ajunge la o decizie pe parcursul zilei stabilite în calendarul de concurs, lucrările juriului se pot prelungi printr-o decizie a acestuia consemnată într-un proces verbal și comunicată organizatorului.

3.9 Confidențialitate

3.9.1 Niciun concurent nu are dreptul de a contacta membrii juriului în legătură cu concursul sau cu propriul proiect. Secretariatul poate fi contactat numai în scris.

3.9.2 Membrii juriului, secretariatul juriului au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului proiectelor până la încheierea procesului-verbal și asupra deliberărilor juriului. Ședințele de lucru ale juriului nu sunt publice. Nu este permis accesul persoanelor din afara juriului, a membrilor secretariatului în incinta în care se desfășoară jurizarea.

3.10 Criterii de apreciere

3.10.1 Criteriile de evaluare și ierarhizare a proiectelor sunt prezentate în tema de concurs.

3.11 Recomandările juriului

3.11.1 Întrucât scopul final al concursului îl constituie selectarea celor mai valoroase soluții pentru a forma baza unei teme de proiectare și de executie a unei licitații organizate de către primăria municipiului, juriul va transmite, în scris, odată cu concluziile deliberărilor, recomandările ce pot rezulta din jurizarea proiectelor.

3.12 Comunicarea rezultatelor

3.12.1 Secretariatul concursului va comunica rezultatele concursului în data de **22-10-2018** fiecărui participant al cărui proiect a fost premiat, prin e-mail, conform datelor de înscriere. Rezultatele vor fi aduse la cunoștința celorlalți participanți, precum și opiniei publice de către organizator.

3.13 Publicarea rezultatelor concursului

3.13.1 Organizatorii vor publica rezultatele concursului în termenul prevăzut de regulament, cu menționarea autorilor proiectelor premiate.

3.13.2 După desemnarea ierarhiei proiectelor și premiaților, organizatorii vor organiza în Municipiul Pitești o expoziție a proiectelor din concurs și o festivitate de premiere. Organizatorii pot publica ulterior o galerie virtuală a proiectelor participante la concurs, un catalog sau o prezenta în revista Arhitectura, după caz.

3.13.3 Organizatorul, în calitatea sa, are obligația de a transmite Primăriei Municipiului Pitești în format electronic lucrările care au primit locul I pentru ca acestea să se constituie în tema de fundamentare a licitației ce se va organiza pentru reabilitarea, reconfigurarea Grădinii Publice

3.14 Calendarul concursului

- lansarea concursului **29.06.2018**

- vizită organizată la amplasamentul de concurs **28.07. 2018**

- data limită de adresare a întrebărilor este **01.08.2018**.

- data limită de comunicare și afișare a răspunsurilor la întrebări **15.08.2018**

- data limită pentru înscrierea la concurs **25.07.2018** (prin transmiterea formularului de înscriere completat la secretariat)

- data și ora limită pentru primirea proiectelor la secretariatul concursului sau data poștei **12.10.2018 ora 18**

- data și ora deschiderii coletelor **15.10.2018 ora 10**

- jurizarea proiectelor **15.10.2018 - 22.10.2018**

- anunț rezultate jurizare **22.10.2018**

- festivitate premiere, deschidere expoziție, **29.10.2018**

3.15 Premii

3.15.1 Premiile concursului sunt:

Premiul I - 4.500 lei

Premiul II - 3.000 lei

Premiul III - 2.500 lei

Total premii = 10.000 lei

3.15.2 În situații excepționale și justificate de rezultatele evaluării proiectelor intrate în jurizare, juriul poate decide neacordarea unui premiu, acordarea unui premiu ex-aequo sau instituirea de mențiuni, cu menținerea strictă a fondului de premiere alocat .

4. VALORIFICAREA PROIECTELOR

4.1 Proprietatea asupra proiectelor

4.1.1 Toate proiectele premiate în urma desfășurării concursului sunt achiziționate și devin proprietatea organizatorului, numai în condițiile efectuării plății premiilor. Drepturile patrimoniale și morale asupra lor se supun prevederilor Legii 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe cu modificările și completările ulterioare.

4.1.2 Organizatorul poate utiliza proiectele participante la concurs numai cu scopul promovării și mediatizării concursului.

4.1.3 Organizatorul concursului dorește să păstreze și planșele proiectelor neachiziționate, cu acceptul autorilor. În cazul refuzului, concurentul are la dispoziție termenul de 60 de zile de la închiderea expoziției să-și ridice de la sediul organizatorului proiectul, pe cheltuielă proprie.

5. CHELTUIELI ORGANIZARE CONCURS

5.1 Cheltuieli totale premii = 10.000 lei

5.2. Onorariul Juriului, cuprinde indemnizatii, cheltuieli pentru transport si cazare;
500 lei x 5 membrii = 2.500 lei

5.3. Onorariul Secretariatului Concursului – este valoarea onorariului celor care pregatesc documentatia de concurs (Regulamentul Concursului, Tema-Program, criteriile de selectie si calificare a participantilor, criteriile de apreciere si selectie a proiectelor);

250 lei x 5 membrii = 1.000 lei

5.4 Onorariu Director Concurs = 1.000 lei

5.5. Onorariu secretar concurs = 250 lei

5.6. Alte Cheltuieli : 2.250 lei

- cazare juriu

- editarea documentatiei de concurs;

- inchirierea salii pentru Jurizare ;

- organizarea Galei de Premiere si Expozitia proiectelor participante;

- cheltuieli aferente Secretariatului Concursului

5.7. Total cheltuieli = 17.000 lei la care se adauga conform prevederilor Codului fiscal în vigoare, impozite si taxe, care vor fi calculate si virate la bugetul statului de catre entitatea finanțatoare.

5.8. Pentru situatiile exceptionale in care juriul decide neacordarea unui premiu suma aferentă se returnează entității finanțatoare.

5.9. In situatia aparitiei pe perioada desfasurarii concursului a unor variante de sponsorizare sumele alocate premiilor vor fi suplimentate prin dispozitia juriului.

PREZENTUL REGULAMENT A FOST APROBAT DE COLEGIUL DIRECTOR AL FILIALEI ARGES A U.A.R. ÎN DATA DE 12.06. 2018

Anexa 3

la Regulamentul Concursului Concept "REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ si PEISAGISTICA – GRĂDINA PUBLICĂ " mun. PITEȘTI

a) FORMULAR DE ÎNSCRIERE

pentru participarea la

CONCURSUL CONCEPT : "REABILITARE, RECONFIGURARE FUNCȚIONALĂ si PEISAGISTICA – GRĂDINA PUBLICĂ " mun. Pitesti

• Persoană fizică

- NUME ȘI PRENUME.....

- CALITATEA (ARHITECT / URBANIST / PEISAGIST SAU STUDENT).....

- ADRESA

- TELEFON, FAX.....

- ADRESA E- MAIL.....

• Persoană juridică

- DENUMIRE.....

- SEDIUL SOCIAL.....

- REPREZENTANT LEGAL.....

- COD UNIC DE INREGISTRARE/COD FISCAL.....

- NR. INREG. LA REGISTRUL COMERTULUI.....

- TELEFON, FAX.....

- ADRESA E-MAIL.....

b) DECLARATIE AUTORAT

a. Autor principal

b. Coautori.....

c. Colaboratori arhitectura.....

d. Colaboratori specialitati

Declaratie Asociere (dupa caz).....
Contributie in proiect (optional).....

Sunt de acord cu dezvăluirea identității autorului și/sau echipei care participă cu proiectul la concurs în expoziția proiectelor și materialele de promovare ale concursului.	DA	NU
Sunt de acord ca organizatorul să utilizeze proiectul nepremiat în scopul promovării și mediatizării concursului.	DA	NU
Sunt de acord cu cedarea drepturilor de folosinta a lucrarii, in scopul expunerii in cadrul unor evenimente (expoziții, colocvii, prezentari de proiect, etc) ale organizatorilor. Reproduseri foto si video dupa lucrare, cat si reproduceri totale sau partiale dupa eventualele texte care fac parte din lucrare, vor putea fi folosite in toate materialele editate, publicate, tiparite si difuzate de organizatori, inclusiv in comunicate de presa, fara acordul prealabil al autorului.	DA	NU

Se taie una din optiuni

Declar că am luat la cunoștință de regulamentul concursului și sunt de acord cu prevederile acestuia, iar in situatia in care lucrarea mea este declarata castigatoare, accept sa fie utilizata ca parte din tema pentru licitatie de proiectare si de executie ce va fi organizata de catre Primaria Municipiului Pitesti pentru reconfigurarea, amenajarea peisagistica si functionala a Gardinii Publice din centrul municipiului.

Declar ca sunt/suntem de acord ca organizatorii sa foloseasca datele personale necesare pentru participarea la concurs in vederea desfasurarii concursului.

Data

Semnătura autor principal